

	ACTA	Versión:	2	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	3-05-2018	
		Código:	02-01-F0-0001	

Marque con una X según corresponda Acta de Subred ☒ Acta de Unidad Prestadora de Servicios ☐ Acta de Sede de una Unidad ☐ Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____ Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) _____		
Tipo de acta COMITÉ ☐ REUNIÓN ☒ OTRO ☐		NÚMERO DE ACTA: 07
FECHA: 24/ enero 2025	LUGAR: USS TINTAL	HORA INICIO: 10:30 am
RESPONSABLE: NOHORA ZORAYDA FLOREZ PADILLA Profesional Universitario – Dirección administrativa		HORA FINAL: 11:40 am

OBJETIVO DE LA REUNION
Seguimiento a la ejecución del contrato de vigilancia 4785-2024

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)	
1.	Reporte de novedades
2.	Cumplimiento de los protocolos
3.	Listados de asistencia
REVISION DE COMPROMISOS	

N o	Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
	Entrega de las cantidades y estado de los medios tecnológicos	Coordinador General	Febrero	X		Se realiza entrega del documento

Total compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento
1	1	100%

DESARROLLO/*
Se da inicio y se sigue el orden de los temas a tratar, se revisa el compromiso adquirido de la entrega de los medios tecnológicos, de los cuales se identificó los medios que por alguna razón presentaban daño por tanto el coordinador de la empresa informo que para el mes de marzo se daría inicio en el remplazo de aquellos medios tecnológicos que por uso presentan fallas seguidas por tanto desde la supervisión del contrato se informó que esta actividad debe ser concertada con el área de mantenimiento y que para ello se programara reunión extraordinaria con el representante de la empresa esta se programara para dar cumplimiento a lo requerido por el coordinador.

DESARROLLO/*

NOVEDADES DE CAMARAS Y ALARMAS SEDES DE LA SUBRED SUR OCCIDENTE				
SEDE	CANTIDAD FUNCIONANDO	CANTIDAD QUE NO FUNCIONA	TOTAL CAMARAS	OBSERVACION DE LAS CAMARAS QUE NO ESTAN FUNCIONANDO
TINTAL CAPS	32		32	
HOSPITAL TINTAL	64		64	DVR No. 1 CON EL VENTILADOR DAÑADO
MEXICANA	30	2	32	
ZONA FRANCA			20	NO SE VISUALIZAN
PUERTA TEJA			4	NO SE VISUALIZAN
SALUD PUBLICA	5		5	
FONTIBON	51	6	57	
MONTEVIDEO	9		9	
CENTRO DIA	4		4	
INTERNACIONAL	4		4	
BOSTON	15	1	16	
BOSTON ADMINISTRATIVA	12		12	
SAN PABLO	4		4	
TRINIDAD GALAN	28	2	30	
SANTA RITA	0		0	
PUENTE ARANDA	14	2	16	
LOTE GORGONZOLA	0		0	
CUNDINAMARCA	10	3	13	
ASDINGO	27	1	28	
ALCALA MUZU	10		10	
ALQUERIA	4		4	
DELICIAS	7		0	
ASUNCION BOCHICA	8	1	9	
CARVAJAL	5		5	
ARCHIVO CARVAJAL	0		0	
BRITALIA	8	1	9	
CATALINA	8		8	
ABASTOS	14	1	15	
BOMBEROS	8		8	
HOSPITAL KENNEDY T ANTIGUA	91	8	118	19 ESPACIOS LIBRES PARA CAMARAS
BOSA CENTRO CALLE 65D SUR N. 79C 90	31	1	32	
BOSA CONSULTA EXTERNA CALLE 65 SUR # 80H - 44	13		13	EL MONITOR ESTA BLOQUEADO
PABLO VI	25	15	40	UN MONITOR Y 01 DVR NO FUNCIONAN
USS LAURELES CALLE 73 A SUR # 80N - 39	4		4	
USS CARBONELL DIAG 71C BIS # 77G 41 SUR	3	1	4	
CAPS VILLA JAVIER CARRERA 86 # 74 - 80 SUR	35	4	39	
CAPS PORVENIR CARR 87 # 53C -81 SUR	7		7	
USS LA ESTACION CALLE 63 SUR # 77 G - 51	6		6	
USS OLARTE CARR 72 ABIS #57-13 SUR	6		6	
LOTE SAN BERNARDINO CARR 87 # 74 C - 28		4	4	FUERA DE SERVICIO POR UN CORTO DEBIDO A LA CAIDA DE UN RAYO
USS DELICIAS TRASV 72 B # 44D - 21 SUR	7		7	
CAPS PATIO BONITO, URGENCIAS DIAGONAL 38 SUR # 82-30	15	1	16	
USS PATIOS CALLE 2 A # 88 B - 47	10		10	

Dificultades de la operación:

Frente a la operación en los hospitales y sedes se solicitó al coordinador que los guardas de seguridad deben portar sus escarapela de identificación dado que esto hace parte del protocolo, también se solicitó la revisión de los garret herramienta para la actividad los cuales algunos no funcionan o no cuentan con las baterías a lo que responde el coordinador que realizara un trabajo

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	ACTA	Versión:	2	 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación:	3-05-2018	
		Código:	02-01-F0-0001	

DESARROLLO/*

con los coordinadores de las sedes para garantizar el buen funcionamiento de los mismos se recogerán los dañados y se entregaran nuevos y también aquellos que estén sin baterías serán reemplazados, esta actividad fue realizada en conjunto con los apoyos de supervisión en la inspección de que los elementos.

Se aclara a la empresa que los traslados o retiros son competencia de ellos y que desde la subred no es coadministrador salvo que por medio de los lideres o jefes de servicio de llegar a presentar alguna novedad que involucre a los guardas en la prestación de las actividades y cumplimiento de los protocolos por parte de ellos soliciten el cambio.

Teniendo en cuenta que en hospital Kennedy se presentaron fallas en la operación detectados visitas internas el coordinador de la empresa hace mención que se realizó socialización en formación al inicio de turno donde se reportaron la novedades y la respectiva corrección de lo cual la empresa cuenta con sus soportes lo anterior en hospital y torre urgencia de Kennedy.

Se reiteró al coordinador realizar hacer presencia más frecuente en las diferentes sedes con el fin de tener un contacto con líderes y abordar las dificultades puntualmente.

Con la respuesta de pqr y solicitud de videos deben ser entregadas en los tiempos requeridos y dar prioridad a la entrega de videos cuando estos son por investigaciones de la fiscalía, dado que se venían presentado retrasos de los mismos.

Se da por terminada la reunión se aclaran dudas y se deja registro de los compromisos.

2012/2025	TEMA: Seguimiento a la ejecución del contrato de vigilancia 4785-2024
-----------	---

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Cambios y ajustes de los medios tecnologicos	Coordinador General	Febrero

LISTA DE ASISTENCIA A
REUNIONES

Marque con una X según corresponda

Reunión de Subred _____ Reunión de Unidad Prestadora de Servicios _____ Reunión de Sede de una Unidad _____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) _____

FECHA: (dd-mm-aaaa) 24/01/2025 LUGAR: Cope Tintal HORA INICIO: 10:30 am

RESPONSABLE: (Proceso, servicio, dependencia que lidera) Nohora Zoraida Flores P. HORA FINAL: 11:30 am

TEMA DE LA REUNIÓN: Seguimiento contrato 4785-2024

Nº	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	UNIDAD	PROCESO/AREA /SERVICIO	CARGO Y/O PERFIL	FIRMA
1	1073696659	Angela Cardona	Localidad Bosa	Seguridad	coordinadora	A.C.D.
2	27969133	Maria Ana Callejas	Sedes Kennedy	Seguridad	coordinadora	fuente
3	19810561	Sage Silva	coordinadora Dinamarca	Seguridad	coordinador	JP
4	1108838957	Juiz David Galindo	Fontibon	Seguridad	coordinador	Juiz
5	19492266	Laver Oslando Lopez	Localidad P/Aranda	Seguridad	Coordinador	L.F.L.
6	80499706	José E. Gontaler	H-Tintal	Seguridad	Coordinador	José
7	1233911593	Lady Quillon	Kennedy	Servicios Tercerizados	Apoyo	Lady Quillon
8	101310651	Yenier Bello U.	Puerto Aranda	Servicios Tercerizados	Apoyo Técnico	Yenier
9	1030513710	Paola Rodriguez	TINTAL	SERVICIOS TERCERIZADOS	Apoyo técnico	Paola
10	7672338951	Ximena Alvarza	Kennedy	Servicios Tercerizados	Apoyo Tecnológico	XB
11	1000034948	Kenia Valentina Igando	Bosa	Servicios Tercerizados	Apoyo Administrativo	Kenia
12	103240320	Julietta Parquera	SISSO	Servicios Tercerizados	Apoyo Tecnológico	Julietta

Página 1 de 2

13	52769633	Adriana Fúneo	Hoop Tintal	Servicios Tercerizados	Técnico II	Adriana
----	----------	---------------	-------------	------------------------	------------	---------